

Optagelsesansøgning til Helsingør Lilleskole

Kære ansøger til skolestart senere end børnehaveklasse

Denne optagelsesansøgning skal udfyldes, underskrives og returneres til skolen.

Jeres ansøgning vil blive behandlet strengt fortroligt. Bliver jeres barn ikke optaget på skolen, bliver ansøgningen makuleret. Husk at meddele skolen, hvis I skifter mailadresse. Ellers risikerer I at miste pladsen på ventelisten.

Såfremt der opstår en plads i den ønskede klasse, indkalder vi jer og eventuelt barnet til en samtale med optagelsesudvalget.

Vi tilstræber en ligelig kønsfordeling i klassen og søskendebørn og børn af ansatte har fortrinsret. Se mere om optagelse [her](#).

Når du/I skriver under på ansøgningen, accepteres nedenstående:

Loyalitet over for skolens værdisæt, opsigelse af skoletilbuddet mv.

Skolen gør opmærksom på, at kommende forældre skal gøre sig bekendt med skolens vedtægter via skolens hjemmeside, og at forældre skal være loyale over for skolens værdigrundlag. Desuden skal forældre holde sig orienteret om, samt overholde bestyrelsens retningslinjer for fx deltagelse i arbejdsdage, rengøring på skolen og lign. Læs [her](#).

Forældre skal også holde sig orienteret om skolens [betalings- og gebyrregler](#) (via skolens hjemmeside). Begge forældremyndighedsindehavere hæfter for betalingen af skolepenge. Såfremt der er ønske om at udmelde sit barn, skal der rettes henvendelse til skolens kontor. Skolen gør opmærksom på, at vi har et sæt retningslinjer for opsigelsesvarsel mv. også fremgår af skolens hjemmeside [her](#).

Samtykke

Helsingør Lilleskole har brug for at indhente og opbevare almindelige personoplysninger som navn, cpr-nummer, folkeregisteradresse og e-mail adresse i forbindelse med elevens indmeldelse og skolegang. Skolen anvender alene disse personoplysninger med henblik på at opfylde skolens forpligtelser som skole. Oplysningerne slettes ved udmeldelse.

Samtykke til at indhente særlige oplysninger

Ud over indsamling af almindelige oplysninger har skolen brug for at indhente en særlig kategori af (følsomme) personoplysninger. Konkret har skolen brug for at kende til en elevs tidligere skolegang, herunder om der har bevilliget støtte gennem PPR – Pædagogisk Psykologisk rådgivning. Kun relevante medarbejdere vil få indsigt i disse personoplysninger, som gives for at kunne give barnet den bedst mulige skolegang.

Oplysningerne vil blive behandlet fortroligt, og kun relevante medarbejdere vil få indsigt i oplysningerne.

Skolen gør opmærksom på, at dette samtykke til enhver tid kan tilbagekaldes.

Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Infolister

Skolen har en praksis for at udarbejde og videregive infolister til forældre, for at forældrene kan tage kontakt til hinanden i forbindelse med sociale arrangementer, legeaftaler eller lign. Hermed ønsker skolen tilladelse til at videregive følgende oplysninger om barnet og forældre: Navn, telefon nr., adresse og e-mail adresse, samt barnets fødselsdato.

Optagelsesansøgning til Helsingør Lilleskole

Samtykke til at offentliggøre billeder og videoer på diverse medier

For at synliggøre skolens liv, vores rejser, hverdag mv. offentliggør skolen billeder i forskellige sammenhænge.

I forbindelse med offentliggørelse, er det afgørende at de afbildede ikke med rimelighed må kunne føle sig udstillet, udnyttet eller krænket, f.eks. i markedsførings eller andet kommercielt øjemed.

Skolen offentliggør kun harmløse billeder af elever. Oftest er det billeder i gruppesammenhæng fra lejrskoler, hverdagen i skole eller Opsamlere (SFO). For at kunne offentliggøre billeder, hvor jeres barn tydeligt kan blive genkendt, skal skolen have et samtykke hertil.

Samtykke gives til:

- At skolen kan indhente oplysninger om elevens nuværende eller tidligere skolegang samt den støtte, som eleven evt. har fået.
- At skolen må indhente oplysninger fra udtalelser udarbejdet af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) vedrørende mit barn. Oplysningerne vil blive behandlet fortroligt, og kun relevante medarbejdere vil få indsigt i oplysningerne.
- At skolen kan anvende de helbredsoplysninger, som der er blevet videregivet til skolen af os, eller som skolen har fået af tredjepart, og som vi som forældre er orienteret om, fx oplysninger fra sundhedsplejersken.
- At skolen må udlevere en klasseliste, hvori alene ovenstående personoplysninger indgår. Skolen gør opmærksom på, at dette samtykke til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Samtykke til at offentliggøre billeder på diverse medier

Der gives samtykke til, at skolen må anvende billeder, hvor mit barn tydeligt er identificerbar, på følgende medier:

- Skolens hjemmeside
- Skolens Facebookside
- Skolens interne kommunikationssystem, SkoleIntra
- Foldere og brochure om skolen

Skolen gør opmærksom på, at samtykker om anvendelse af billeder til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Med venlig hilsen

Helsingør Lilleskoles optagelsesudvalg

Optagelsesansøgning til Helsingør Lilleskole

Ansøgning

Barnet	
Barnets navn:	
Adresse:	
CPR-nummer:	
I hvilken klasse ønskes jeres barn optaget til:	
Hvornår ønsker I jeres barn optaget:	
Nuværende skole, klasse (og kommune):	
Forældre	
Mors navn:	
CPR-nummer (til oprettelse i vores elevsystem):	
Stilling:	
Adresse:	
Telefonnummer:	Telefonnummer arbejde:
E-mailadresse:	
Fars navn:	
CPR-nummer (til oprettelse i vores elevsystem):	
Stilling:	
Adresse:	
Telefonnummer:	Telefonnummer arbejde:
E-mailadresse:	
Forældremyndighed:	Fælles: ____ Mor: ____ Far: ____
Søskende	
Navn:	Alder:
Navn:	Alder:
Navn:	Alder:

Barnets 3. sprogs undervisning: tysk fransk (hvis ansøgning er gældende til 6. kl. eller senere)
Eleven er erklæret uddannelsesparat: Ja Nej

Optagelsesansøgning til Helsingør Lilleskole

Barnets navn: _____

Uddybet ansøgning

Som grundlag for et eventuelt samarbejde, vil vi bede jer om kort at besvare nedenstående spørgsmål:

1. Hvorfor ønsker I jeres barn optaget på Helsingør Lilleskole?
2. Har jeres barn haft særlige problemer i sin opvækst, som kunne have betydning barnets skolegang på Helsingør lille Skole?
Her tænkes f.eks. på lange sygdomsperioder, allergi eller lignende
3. Har jeres barn haft særlige støtteforanstaltninger som støttepædagog, talepædagog, specialundervisning, psykolog eller lignende, eller tilbud herom?
4. En kort beskrivelse af, hvordan I ser jeres barn, fx om styrker og udfordringer:

Det er en forudsætning for barnets indmeldelse på skolen, at forældremyndighedsindehaverne er enige om at melde barnet ind på skolen. Derfor er det et krav, at begge forældremyndighedsindehavere skriver under på denne blanket, hvis der er fælles forældremyndighed. Hvis den ene forælder har den fulde forældremyndighed, er det kun denne forælder, der skal skrive under på blanketten. Skolen kan kræve dokumentation for besiddelse af forældremyndighed. Sker der i løbet af barnets skolegang ændringer i forældremyndighedsretten, er forældrene forpligtet til at informere skolen herom.

Jeg er indforstået med ovenstående vilkår samt skolens vedtægter:

Dato

Underskrift, forældremyndighedsindehaver

Dato

Underskrift, forældremyndighedsindehaver